

БЕКІТІЛДІ
ЖШС «Әнел» «Әнел» Балабақша меңгерушісі
_____ Ж.А. Саменова

«*29*» *тамыз* 2024 ж

2024–2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

МАЗМҰНЫ

1. Жалпы мәлімет
2. Нормативтік-құқықтық негіз
3. Мақсаты мен міндеттері
4. Білім беру бағыттары
5. Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс
6. Әкімшілік-басқару қызметі
7. Айлық іс-шаралар жоспары
8. Тәрбие жұмысы
9. Ата-аналармен жұмыс
10. Денсаулық сақтау жұмысы
11. Қаржылық-шаруашылық жоспар
12. Ішкі бақылау және мониторинг
13. Күтілетін нәтиже

1. Жалпы мәлімет

Балабақша атауы: ЖШС «Әнел» «Әнел» балабақшасы.

Меншік түрі: Жекеменшік

Мекенжайы: Ақмола облысы, Целиноград ауданы, Қоянды ауылы

Ж.Жабаев 20

Телефон: 8778 999 08 68,8705 228 92 01

Электронды пошта: Anel2011@mail.kz

Директор: Лепеха Алина Алексовна

Топ саны: 7

Балалар саны: 158

Педагогтар саны: 7

Жұмыс уақыты: 08:00 - 18:00 дейін

2. Нормативтік-құқықтық негіз

Балабақша қызметі келесі құжаттар негізінде жүзеге асырылады:

- ҚР «Білім туралы» Заңы
- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік стандарты
- Санитарлық-эпидемиологиялық талаптар
- Балабақша Жарғысы
- Ішкі еңбек тәртібі ережелері

3. Мақсаты

Балалардың жан-жақты дамуына жағдай жасау, сапалы білім беру қызметін ұсыну және қауіпсіз орта қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Мемлекеттік стандартты жүзеге асыру
2. Балалардың денсаулығын сақтау
3. Инновациялық әдістерді қолдану
4. Ата-анамен серіктестік орнату
5. Қызмет сапасын арттыру

4. Білім беру бағыттары

№	Бағыт	Мазмұны
1	Денсаулық	Дене тәрбиесі, қауіпсіздік
2	Қатынас	Тіл дамыту, сөйлеу мәдениеті
3	Таным	Математика, қоршаған орта
4	Шығармашылық	Музыка, сурет, мүсіндеу
5	Әлеумет	Әлеуметтік дағдылар

5. Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауапты
1	Оқу жылына дайындық	Тамыз	Директор
2	Педкеңес №1	Қыркүйек	Әдіскер
3	Педкеңес №2	Қаңтар	Әдіскер
4	Педкеңес №3	Мамыр	Әдіскер
5	Ашық сабақтар	Жыл бойы	Тәрбиешілер

6. Әкімшілік-басқару қызметі

№	Жұмыс түрі	Мерзімі
1	Ішкі бақылау	Ай сайын
2	Құжаттарды тексеру	Тоқсанына 1 рет
3	Біліктілікті арттыру	Жыл бойы
4	Қауіпсіздік техникасы	Тоқсанына 1 рет

7. Айлық іс-шаралар жоспары

Ай	Іс-шаралар
Қыркүйек	Бейімделу, ата-аналар жиналысы
Қазан	Күз мерекесі
Қараша	Қауіпсіздік апталығы
Желтоқсан	Тәуелсіздік күні, Жаңа жыл
Қаңтар	Жартыжылдық талдау
Ақпан	Ашық есік күні
Наурыз	8 наурыз, Наурыз мерекесі
Сәуір	Даму мониторингі
Мамыр	Қоштасу кеші
Жаз айлары	Сауықтыру жұмыстары

8. Тәрбие жұмысы

- Патриоттық тәрбие
- Рухани-адамгершілік тәрбие
- Экологиялық тәрбие
- Еңбек тәрбиесі

9. Ата-аналармен жұмыс

Іс-шара	Мерзімі
Жалпы жиналыс	Жылына 2 рет
Топ жиналысы	Тоқсанына 1 рет
Жеке кеңес	Жыл бойы
Сауалнама	Жылына 1 рет

10. Денсаулық сақтау жұмысы

- Таңғы жаттығу
- Медициналық бақылау
- Дұрыс тамақтану
- Санитарлық талаптарды сақтау

11. Қаржылық-шаруашылық жоспар

Шығыс түрі	Мерзімі
Жалақы	Ай сайын
Тамақтану	Күнделікті
Оқу құралдары	Жылына 2 рет
Жарнама	Қажетіне қарай

12. Ішкі бақылау және мониторинг

- Балалардың даму диагностикасы
- Сабақтарға қатысу
- Құжаттаманы тексеру
- Жылдық қорытынды талдау

13. Күтілетін нәтиже

- Мектепке дайын бала
- Қанағаттанған ата-ана
- Жоғары сапалы қызмет
- Тұрақты даму